

D/Dª.

Con D.N.I.

Y con domicilio, a efectos de notificaciones en

Presenta documentación **acreditativa de los méritos** para el proceso selectivo de personal laboral temporal, con la categoría de oficial de gestión y servicios comunes, de fecha xx de junio de 2021

**\*(MARCAR LO QUE PRESENTA)**

- CERTIFICADO DE SERVICIOS PRESTADOS
- CERTIFICADO DE HABER SUPERADO LA FASE DE OPOSICIÓN DE UN PROCESO SELECTIVO DE ACCESO COMO PERSONAL LABORAL FIJO, DE ALGÚN PUESTO DE SIMILAR CATEGORÍA PROFESIONAL Y CONTENIDO FUNCIONAL QUE LOS CORRESPONDIENTES A LA PLAZA A QUE SE OPTA.
- CERTIFICADO DE VIDA LABORAL.
- CONTRATOS DE TRABAJO, RELACIONADOS CON LAS PLAZAS CONVOCADAS.
- CONTRATOS DE SERVICIO, RELACIONADOS CON LAS PLAZAS CONVOCADAS
- TITULACIÓN EXIGIDA DE ACUERDO CON LAS BASES DE LA CONVOCATORIA.
- TITULACIÓN DISTINTA A LA EXIGIDA.
- CERTIFICADOS DE CURSOS REALIZADOS, RELACIONADOS CON LAS PLAZAS CONVOCADAS.
- PERMISO DE CONDUCIR.
- D.N.I.

Madrid, de de 2021

Fdo:

**PARQUE MÓVIL DEL ESTADO.**  
**SUBDIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS**  
**CódigoDIR3: EA0023064**